

图书馆座位预约系统使用说明

为避免高峰期占座现象，确保同学们能公平、高效地使用座位，图书馆使用座位预约管理系统。

一、 开放时间及范围

开放时间：周一 至 周日 8:00 - 22:00

校区	区域名称	座位数量（个）
友谊校区	502 翱翔空间	28
长安校区	自修室（108 室）	80
	自修室（208 室）	102
	五层中央阅读区	80
	七层研修间区域	78

二、 预约方式

预约系统仅限校园网内访问。

1、 电脑端预约选座

访问地址：<https://ic.nwpu.edu.cn>，账号、密码同西北工业大学翱翔认证账号密码。

2、 手机端预约选座

关注西北工业大学图书馆微信公众号，“服务门户”-“空间预约”，账号、密码同西北工业大学翱翔认证账号密码。

3、 座位预约台现场选座

只可选择当前空闲座位。

4、 预约规则

（1）每天可预约当日座位，18:00后可预约次日座位。

（2）每次预约时长至少 1 小时，最长 14 小时。

（3）预约成功后在[个人中心]查看预约信息。

三、 签到方式

1、 签到过程

（1）未入馆读者（先预约、后入馆的读者）需在预约生效时间 30 分钟内经闸机人脸识别入馆完成签到；

（2）已入馆读者（先入馆、后预约的读者）自动签到。

（3）预约台完成现场选座，系统自动签到。（此项仅适用于长安校区）

2、关注[个人中心]，查看签到信息，正常签到显示为“已签到”。

3、如在手机/PC 端预约，已刷脸入馆，但无法正常签到，可在座位生效 30 分钟内前往一层座位预约台现场签到。（此项仅适用于长安校区）

四、 离开方式

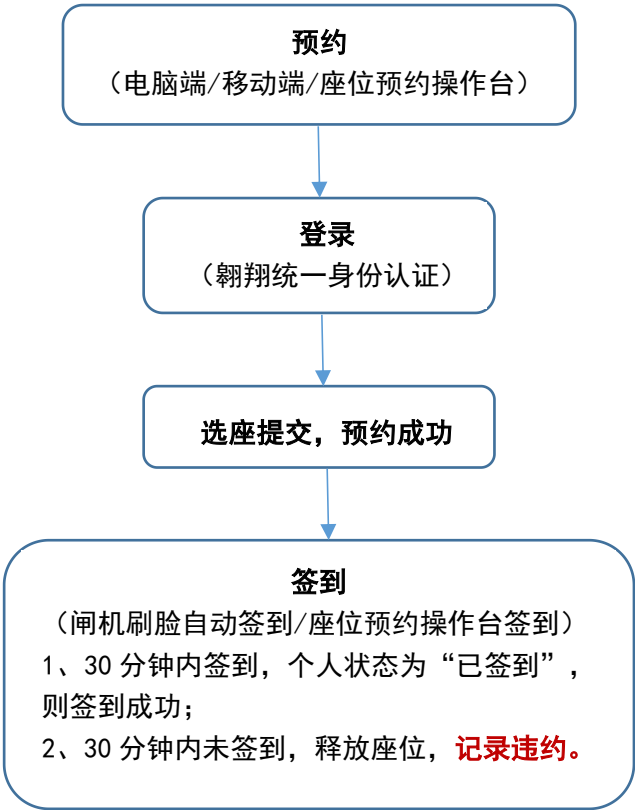
- 1、 如需提前离开，需在预约系统里选择“提前结束”或在座位预约台选择“释放座位”。
- 2、 如需暂时离开，在预约系统里选择“暂时离开”或在座位预约台选择“暂时离馆”，座位将保留 30 分钟。（用餐时间 11：00-13：00，17：00-19：00，保留座位 120 分钟）。未选择暂离而直接出馆，则使用结束、释放座位。
- 3、 预约时段结束以后系统自动释放座位，可直接离馆。

五、 违约处理

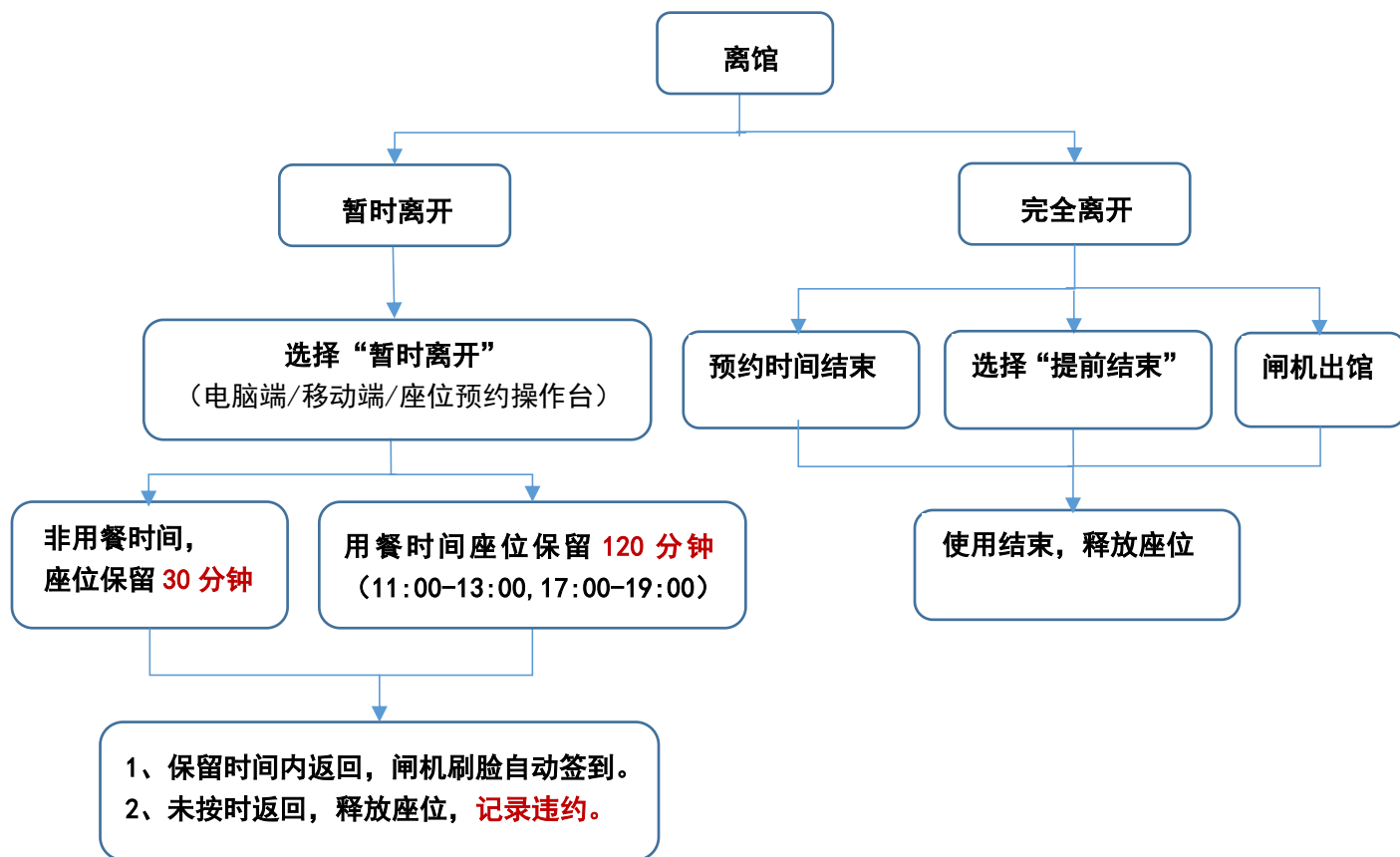
- 1、 预约生效前，可取消预约，预约生效后 30 分钟内未签到，记违约一次。请确认入馆刷脸信息准确，也可在入馆后，在【个人中心】中确认【当前状态】是否为“已签到”，错误识别或未识别都无法正常签到，所约座位将被释放。
- 2、 需要提前离开，但未选择“提前结束”且暂时离馆后未按规定时间返回，记违约一次。
- 3、 违约 5 次暂停预约资格 1 天，停用期结束后，违约计次归零，恢复预约权限。

六、 使用流程

1、 预约签到流程



2、离馆流程



座位预约系统使用期间，如您在使用过程中有任何问题可联系我们：

长安校区一楼总服务台：88430780

友谊校区信息技术部：88493632